

6 利用案内

1. 開館時間及び休館日

開 館 時 間		休 館 日
月曜日～ 金曜日	土・日曜日 ・祝日	
札 幌 館	8:30～ 22:00	年末・年始 (12/29～ 1/3), 入学 試験日, そ の他図書整 理・行事等 による臨時 休館
函 館 館		
旭 川 館		
釧 路 館		
岩 見 沢 館	8:30～ 21:00	

2. 資料の閲覧・貸出

利用者区分	資料の貸出	
	貸出冊数	貸出期間
学部学生等	10冊以内	14冊以内
大学院生等	20冊以内	30冊以内
教職員等	20冊以内	30冊以内
利用を申し出た 学外者	5冊以内	14冊以内

3. 各種サービス

区 分	サ ー ビ ス 概 要
利用案内, 参考調査	館内及び資料の利用案内, 読書相談, 目録検索, 文献調査援助
文献複写	所蔵していない資料の複写及び図書の相互貸借等のサービス
相互利用	他大学図書館, 研究機関等へ閲覧・貸出・文献複写の依頼, 受付
マイライブラリ	学生及び教職員については, ホームページ上で図書の借用状況の照会, 文献取り寄せの申込みが可能 (※要利用申請)
情報検索ガイダンス	図書館で提供しているデータベースや電子ジャーナルの利用方法, 文献検索に関するガイダンスを実施
電子ジャーナル及びデータベース	電子ジャーナル及びデータベースについて, 館内及び全キャンパス内の PC から利用可能
一般市民への公開	一般市民の調査・研究・学習等を支援するための館内閲覧, 館外閲覧, 情報検索及び参考調査等の利用サービス
Web 貸出サービス	北海道内学校勤務教員 (小中学校, 高等学校, 幼稚園, 特別支援学校) 対象の郵送等による資料の貸出サービス