

北海道教育大学附属図書館 利用ガイド

資料の探し方(図書編)

hue



S 蔵書検索(OPAC)の使い方

蔵書検索(OPAC)を使うと、学内に所蔵されている資料の中から必要なものを探し出して、どこにあるのかを知ることができます。

附属図書館のホームページから、OPACにアクセスできます。

<https://s-opac.sap.hokkyodai.ac.jp/library/>



スマホ・タブレットはこのQRコードからアクセス！



例:アクティブラーニングに関する本を探したいとき

- ① 図書館ホームページトップ画面の検索ボックスにキーワード(アクティブラーニング)を入れます。虫めがねのマークをクリックすると、検索結果が表示されます。

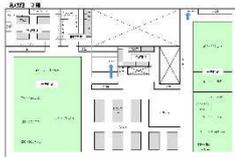


- ② 検索結果画面から、資料のタイトルをクリックします。資料の詳細を確認することができます。



☆詳細画面でわかること

- 資料の情報(著者、出版年、言語、ページ数など)
- 所在(リンクをクリックすると、配置図が確認できます)
- 請求記号
- 状況(貸出中のとき、貸出期限が記載されます)



巻号情報
貸出可(札・教心4研究室)

刷年	所在	請求記号	資料ID	状況	備考
2016	札・教心4研究室	375.1 Ky	011275442		
2016	札・国教4研究室	375.1 Ky	011275993		
2016	札幌・図書館・二股図書(3F)	375.1 Ky	011276399		
2016	札・教育10研究室	375.1 Ky	011276652		

- ③ 探し当てた資料を、書架に取りに行きます。
この資料の場合は、札幌館3階にあります。

2016	札幌・図書館・一般図書(3F)	375.1 Ky	011276399
------	-----------------	-------------	-----------

分類番号『375.1』に従って、書架へ資料を取りに行きましょう。

☆書架の見かた

☆わからないときは、
カウンターのスタッフに
お声がけください。



左から右にすすみます。
①番号順
②アルファベット順
に並んでいます。

検索のヒント

☆複数のキーワードで検索するときは、スペースで区切ります



アクティブラーニング 国語 Q

☆キーワードを短くしたり、「同義語・類義語」でも調べてみましょう

- ④ 検索画面では、5キャンパス
すべての蔵書が表示されます。
自分のキャンパスにある本だけ
探したいときは、画面左の
『絞り込み検索』を使ってみま
しょう。

他キャンパスにしかない場合は、
『借用依頼』で取り寄せを申し込
むことができます。

絞り込み検索のチェックボックスは、
複数の条件を同時に選べます。

明治図書出版	81	<input type="checkbox"/>
東洋館出版社	23	<input type="checkbox"/>
東京書籍	20	<input type="checkbox"/>
学事出版	19	<input type="checkbox"/>
ナカ	18	<input type="checkbox"/>
東信	17	<input type="checkbox"/>
学陽堂	11	<input type="checkbox"/>
ちつと見		
言語		<input type="checkbox"/>
日本語	399	<input checked="" type="checkbox"/>
英語	5	<input type="checkbox"/>
ドイツ	1	<input type="checkbox"/>
所在地		<input type="checkbox"/>
旭川	93	<input type="checkbox"/>
札幌	174	<input checked="" type="checkbox"/>
釧路	169	<input type="checkbox"/>
函館	136	<input type="checkbox"/>
岩見沢	17	<input type="checkbox"/>
所在		<input type="checkbox"/>
旭・図・一般(開架3F)	139	<input type="checkbox"/>
札幌・図書館・一般図書...	132	<input type="checkbox"/>
釧・図書館・一般図書...	132	<input type="checkbox"/>
函・図書館・一般図書...	49	<input type="checkbox"/>
札幌・図書館・一般図書...	29	<input type="checkbox"/>
函・図書館・一般図書...	27	<input type="checkbox"/>
函・研究	24	<input type="checkbox"/>
ちつと見る		
		<input type="checkbox"/>

条件1
日本語

条件2
所蔵館:札幌

絞り込み!

絞り込む



Before



After

§ もっと・所蔵情報のみかた

蔵書検索(OPAC)の検索結果から見ることのできる、資料の詳細情報はこの3つです。

No.	予約人数	刷年	① 所在	② 請求記号	資料ID	③ 状況	備考
1	0	2015	札幌・図書館・二 般図書(3F)	375.1 Ni	011273925		
2		2017	札・国教4研究 室	375.1 Ni	011277774		

①所在

“札幌・図書館”であれば、図書館に、“札・〇〇研究室”であれば、研究室にあります。

②請求記号

上段が分類番号、中段が著作者の頭文字等、下段はシリーズの場合等の巻号です。図書は、この順番に並んでいます。

③状況

貸出中の場合、返却予定日が表示されます。予約をすることで、返却後に優先的に借りることもできます。

§ 分類番号とは

日本十進分類法に基づいて、図書館で受け入れた資料を主題(資料内容)別に分類した際の番号です。

請求記号の上段の番号をみれば、資料の主題がおおよそわかります。自分の興味・関心に近い分類番号がわかれば、効率よく探せますよ！

日本十進分類法

000 総記・情報科学	500 技術・生活科学
100 哲学・心理学・宗教学	600 産業
200 歴史・地理	700 芸術・体育
300 社会科学	800 語学
400 自然科学	900 文学

「教育」が主題である資料は、「300 社会科学」のうち「370 教育」に分類され、それぞれ細分化されています。