施設予約システム 予約方法

1 附属図書館ホームページ:トップページ右サイドバー「施設予約ログイン」からログイン画面に移り、教育支援総合システム(Live Campus U)の ID とパスワードを入力してください。

hue 北海道教育大学附属図書館 Holdaido University of Education Library			○ 施設予約システム
札婉館 旭川館 釧路館 函館館 岩見沢館	北海道教育大学		ログイン
キーワード検索 Q	カテゴリ検索 詳細検察	ブックマークー戦 ログイン English ヘルプ 🛛 ウストさ マイライ	ユーザーを: /(スワード*: のパイン
探す・調べる ■ CPAC (本学語意味完) ■ 電子シャーナル検索 • Schence Direct • SurfaceTink • NIL-RKO (電子シャーナル アーカイフ). ■ オンターカイフ. ■ オンターカイフ. ■ オンターカイフ. ■ オンタークペース • CNII Research • 公知(ステレッシュ)Lb • シンパンテレッシュ)Lb	 ● 新聞記書データペース ● ヨミダス歴史館(読売新 助). ● 朝日新聞クロスリーチ・ ・ 和力算新聞テータペース→ ● Altin Al	施設予約92ステム 地球予約ログイン 図書組内各価値の予約ができます。 本学大学教育情報システルのユーザーID・パスワードでローンしてください。(学校普須定)	お知らせ ・北海道教育大学和英語書紙の施設下約システムです。 ・地域の予約の際には、キャンパスを選択してください。 申晴されたり利用を認識を確認しいないたさい。 ・構設等の利用に関してご不明は点は名称のカウンターへお問い合わせください。 北緒第一下EL:011778-0288 E-mail: serviceHill@j.hokkyodai.ac.jp 知問第二日:0154-0455 E-mail: serviceHill@j.hokkyodai.ac.jp 記録第二下EL:0154-044-3243 E-mail: keix-tosho@j.hokkyodai.ac.jp 記録第二下EL:0154-044-3243 E-mail: keix-tosho@j.hokkyodai.ac.jp 記録第二下EL:0154-044-3243 E-mail: keix-tosho@j.hokkyodai.ac.jp 記録第二下EL:0154-044-3240 E-mail: keix-tosho@j.hokkyodai.ac.jp

2 施設予約トップ:「空き施設検索」を選択します。

📁 施設予約システム	
■ 施設予約トップ	
空き施設検索	私の予約状況
予約情報照会(当日)	本日以降の予約はありません
予約情報照会(週間)	
予約情報照会(月間)	
予約申請一覧	
本日の予約案内	
本日の空き状況案内	の知りせ ・北海道教育大学附属図書館の施設予約システムです。

3 空き施設検索:キャンパス、日付、時間帯を設定のうえ、「空き施設検索」を行います。

トャンパス : 1. 札幌	~	施設区分 :	 ✓ グルーフ ✓ 学習支援 ✓ PC 	学習室		
]付 : 2023/05/08		時間帯 :	 ✓ タブレッ 09 ♥ 時 00 % 	ト ・ 分~ 11 • 時	▼ 00 ▼ 分	空き施設検

4 施設選択:「札幌館プレゼンテーションルーム」を選択し、「予約処理:入力」画面に移ります。

き施設検索				
キャンパス : 1. 札幌	✓ 施設区分	: グ グルーフ グ 学習支援 グ PC クブレッ	/学習室 () ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	
3付 : 2023/05/08 mm 2023/05/08 (月) 09時00分	時間帯 ~ 11時00分	: 09 🗸 時 00	▼ 分~ 11 ▼ 時	00 🗸 分 空き施設検
施設名	施設区分	収容人数	利用可能時間	利用最長時間
視館プレゼンテーションルーム	グループ学習室	40人	8:30 ~ 22:00	2時間00分
and the second second		+>1	8.20 0.22.00	2時間00分

5 予約入力:必要事項を入力のうえ、「予約申請する」を選択します。 附属図書館にて承認後、マイライブラリに登録されたメールアドレスに通知が届き、予約が完了します。

キャンパス	: 1. 札幌
施設区分	: グループ学習室
施設	: 札幌館プレゼンテーションルーム (収容人数 : 40 人 利用可能人数: 2 人 ~ 40 人 利用最長時間: 02 時間 00 分)
利用種別 🔹	: • 一般 〇 ガイダンス
日付・	: 2023/05/08
利用時間 🔸	: 09 ♥ 時 00 ♥ 分 ~ 11 ♥ 時 00 ♥ 分
利用目的 *	: 講義/ゼミ 🗸
詳細情報	: ○ ○ 専攻ゼミ
利用人数 *	: 5 1
施設管理者からの メッセージ	D: ・当日の利用予約は、直接カウンターに申し込みくださ。 い。 ・利用目的欄で「購養/ゼミ」を選択した場合には、必 ず詳細個香歌欄に科目名等を入力してください。(例:O の演習等) ・利用目的欄で「その他」を選択した場合には、必ず詳
申請情報 申請区分	: 登録申請
由請者コメント	5: